



# Istituto Istruzione Superiore "MARCONI - MANGANO"

Catania

Cod. Fisc. 93198050879 - Cod. Mec. CTIS04300B

[ctis04300b@istruzione.it](mailto:ctis04300b@istruzione.it) - [ctis04300b@pec.istruzione.it](mailto:ctis04300b@pec.istruzione.it)

COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO  
ELETTRONICA ED Elettrotecnica  
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
Corso serale COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO

SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE  
INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
Corso Serale INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE



Catania, 24 novembre 2020

Circolare n. 131

Ai docenti  
Agli alunni  
Al DSGA  
Al responsabile del sito web

MARCONI

Oggetto: Assemblea d'Istituto degli studenti - Marconi

Con la presente si comunica ai soggetti in indirizzo che, vista la richiesta presentata al Dirigente Scolastico dagli alunni rappresentanti d'Istituto, sabato **28 novembre 2020** si terrà in videoconferenza tramite la piattaforma webex, l'Assemblea d'Istituto secondo le seguenti modalità:

- prima ora lezione regolare
- seconda ora assemblea di classe
- dalle ore 10:00 alle ore 11:30 assemblea d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Le problematiche scolastiche in riferimento alla situazione odierna

In considerazione delle modalità di attuazione dell'Assemblea ed al fine di consentirne l'ordinata e regolare realizzazione, si precisano di seguito le indicazioni circa i comportamenti che **dovranno essere tenuti dagli alunni**.

L'assemblea si svolgerà in remoto con webinar attraverso la piattaforma Webex di Cisco, il Ds aprirà la l'Assemblea e monitorerà la stessa per tutta la durata. La room verrà **attivata 15** minuti prima dell'ora di inizio ed il **link verrà pubblicato sul sito nell'area riservata agli studenti** nella sezione circolari, visibile a tutti gli alunni 20 minuti prima dell'inizio dell'Assemblea anche al fine di consentire la regolare ed ordinata registrazione dei presenti;

- L'assemblea dal punto di vista tecnico sarà gestita e coordinata dal Dirigente che assumerà la funzione di **Organizzatore** della room;
- Tra i rappresentanti di istituto dovrà essere individuato un **moderatore** che avrà il compito di disciplinare gli interventi e autorizzare l'Organizzatore ad abilitare il microfono all'alunno che intende effettuare l'intervento;
- Si raccomanda:
  1. un **comportamento adeguato** all'occasione, ricordando a tutti gli alunni che l'Assemblea di Istituto rientra tra le attività di didattica e pertanto soggetta allo stesso Regolamento di Istituto;
  2. di **disattivare microfono e webcam** prima dell'accesso, per non sprecare banda, visto il previsto elevato numero di partecipanti, e di mantenerli disattivati per tutto il tempo;
  3. di **collegarsi** da un ambiente non rumoroso in modo da non disturbare gli interventi di coloro che vorranno parlare;
  4. di utilizzare la chat esclusivamente per effettuare interventi e/o richiedere la parola;
  5. quanti volessero **intervenire (dopo averlo chiesto tramite chat)** dovranno attendere, per riattivare la webcam e il microfono, che il coordinatore dell'Assemblea o l'organizzatore autorizzi a parlare in modo da potersi rendere visibile a tutta l'Assemblea degli intervenuti;



# Istituto Istruzione Superiore "MARCONI - MANGANO"

Catania

Cod. Fisc. 93198050879 - Cod. Mec. CTIS04300B

[ctis04300b@istruzione.it](mailto:ctis04300b@istruzione.it) - [ctis04300b@pec.istruzione.it](mailto:ctis04300b@pec.istruzione.it)



COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO  
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA  
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
Corso serale COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO

SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE  
INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
Corso Serale INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

6. finito l'intervento è necessario **disattivare nuovamente** la webcam e il microfono;
7. Si consiglia di **collegarsi con puntualità**, in quanto **la presenza sarà registrata**, all'inizio/fine dell'incontro, attraverso un "questionario" avviato in webex attività di classe, attraverso il quale ciascun alunno inserirà on line **nome - cognome - classe e sezione** frequentata;
8. Saranno **espulsi** dalla room eventuali **partecipanti che non si identificheranno** con i dati sopra indicati;
9. Dopo 15 minuti dall'inizio dell'Assemblea non sarà più consentito entrare nella room;

Per eventuali problemi tecnici inviare email prima dell'inizio dell'Assemblea a [supportofad@iismarconi-mangano.edu.it](mailto:supportofad@iismarconi-mangano.edu.it);

Il Dirigete scolastico  
Prof.re Egidio Pagano  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 comma 2, D.lgs 39/93